



**แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
พ.ศ. ๒๕๖๘**



**อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด
โทรศัพท์ ๐๔๓-๕๐๑๗๐๒**

ข้อมูลบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ชื่อ-สกุล นายบุญจันทร์ ชันโท
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๘๕-๓๕๘๕๐๗๒

๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ชื่อ-สกุล สิบตำรวจโทสายยนต์ พาดฤทธิ์
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๙๘-๑๑๙๒๐๓๕

๓. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ชื่อ-สกุล จำสับเอกเฉษฎา ชมภูพาน
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๘๕-๔๒๔๙๓๐๗

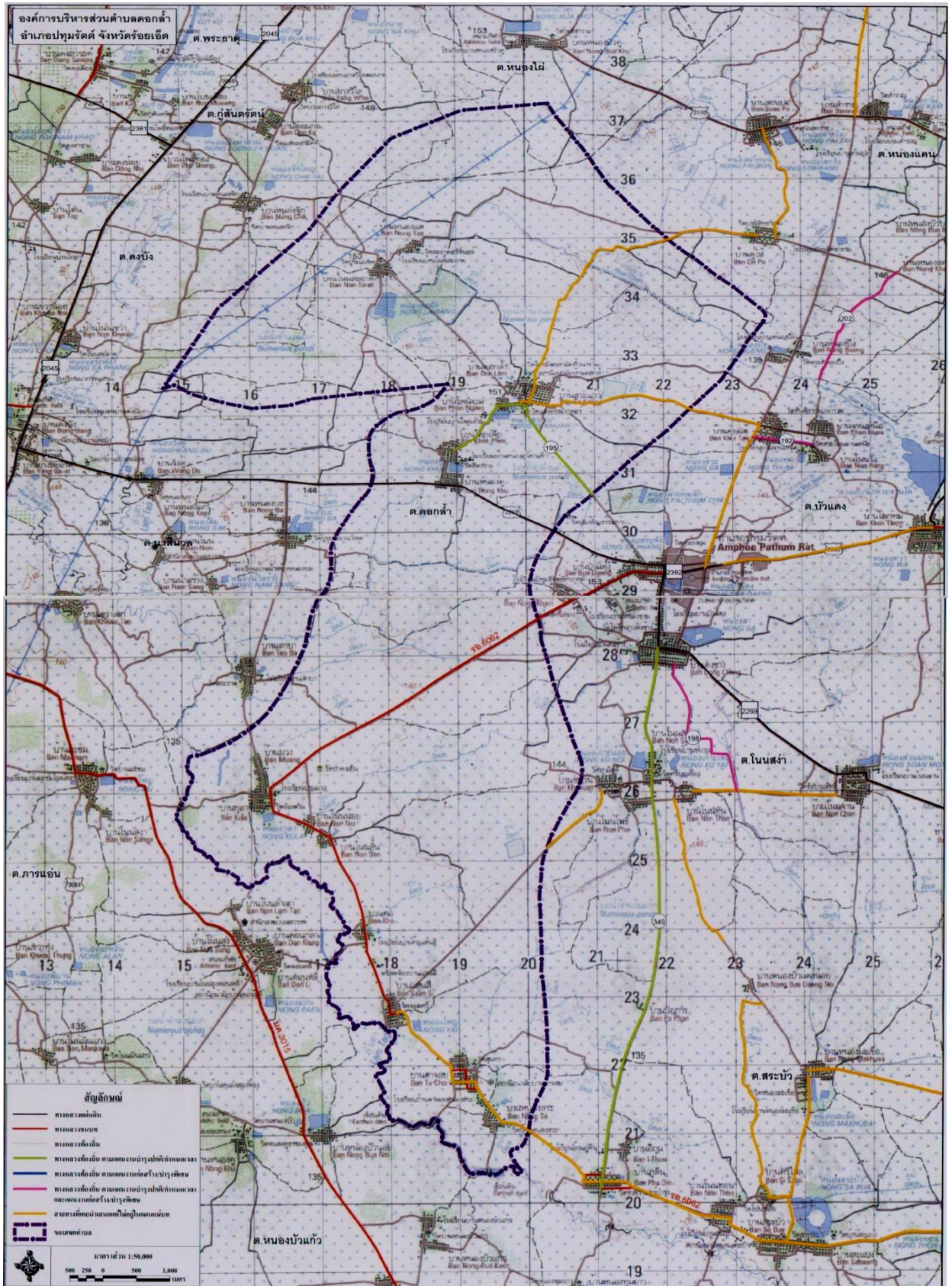
๔. กำนันตำบลดอกกล้า

ชื่อ-สกุล นายวรเชษฐ์ ผลผาเลิศ
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๙๕-๖๔๙๒๒๙๕

๕. ประธานศูนย์ประสานงาน อปพร.

ชื่อ-สกุล นายเมือง ชื่นจิตร
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๘๕-๖๔๕๘๕๒๕

แผนที่เขตปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า



คำนำ

สถานการณ์และแนวโน้มสาธารณสุขของโลกและประเทศกำลังเผชิญกับปัญหาที่มีลักษณะ

เชื่อมโยงซับซ้อน ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินในวงกว้าง และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดภาวะลมฟ้าอากาศแปรปรวน ระดับน้ำทะเลของโลกสูงขึ้น เกิดภาวะแล้งจัด พายุหมุน การกัดเซาะชายฝั่งทะเล อุทกภัยขนาดใหญ่ ดินโคลนถล่ม น้ำป่าไหลหลาก โรคระบาด รวมทั้งการเกิดสาธารณสุขขนาดใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีภัยที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ อาทิ แผ่นดินไหว สึนามิ ไฟป่าและหมอกควัน ซึ่งล้วนเป็นสาธารณสุขภัยที่จะต้องเผชิญ ในปัจจุบันและมีแนวโน้มมากขึ้นในอนาคต อันส่งผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 ได้กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้ อำนวยการ ท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณสุขที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์กรการบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ
พ.ศ. 2564-2570 แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.
2 5 6 4 -2 5 7 0
และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.
2 5 6 4 -2 5 7 0 และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน
รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

)นายบุญจันทร์ ชันโท(

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

ตุลาคม ๒๕๖8

บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณสุขของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อนมีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด แล ะ ห น า ว จั ด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานานส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณสุขดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนตลอดทั้งสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของ ประชาชน ชนชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลลดอกกล้า มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมี ปลัด องค์ ก ร ป ก ค ร อ ง ส ่วน ท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่นรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณ ภัย ใน เขต ท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลลดอกกล้า จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณสุขต่างๆ ที่ อาจ เกิด ขึ้น ได้ ตลอด เวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลลดอกกล้า พ.ศ.2564-2570 ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. 2550 และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ พ.ศ.2564-2570 รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณสุขเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ ในการ ป้องกัน และ บรรเทา สาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และ สร้าง พื้นที่ ให้ เป็น ท้องถิ่น ที่ ป ล อ ด ภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข (แผนภาพที่ ๑ - ๑)



แผนภาพที่ 1-1 : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณภัย



สารบัญ

หน้า

แผนที่ อปท.

บทนำ

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑

๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

๑

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

๑

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

๑

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

๒

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

๒

๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ

๓

๑.๑.๖ สาธารณูปโภค

6

๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก
ทางน้ำ ทางอากาศ) 8

๑.๑.8 แหล่งแม่น้ำลำคลอง

8

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

8

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

8

๑.๒.๒ สถิติภัย

8

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

12

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

12

บทที่ ๒ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๑3

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

๑3

๑3	๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย	
	๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
๑4	๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
	๑4	
	๒.๔.๑ ภาวะปกติ	
๑5	๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	
	๑5	
	๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	
๑6	๒.๕.๑ ระดับนโยบาย	
๑6	๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ	๑6
๒	การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	๖
	(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	
20	๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
20	๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ	
20	๒.๗.๒	
	การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	21
	๒.๗.๓ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน	
	และองค์การสาธารณกุศล	21
	บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	
22	๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
	22	
	๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
	๒3	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

	๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ
๒3	

	๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย	
๒3		
	๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง	
	และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	27
	๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	
29		
	๓.4.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	
29		
	๓.4.๒ การแจ้งเตือนภัย	
29		
	๓.4.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	
		29
	๓.4.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	
30		
	บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	
31		
	๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
	องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	31
	๔.๑.๑	
	บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
	องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	
๓3	๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
	องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	
๓3		
	4.2.1 การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	
๓3		
	4.2.2	
	การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๓4
	๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	
๓5		
	๔.3.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัย	
๓5		
	ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
	๔.3.๒ หลักการปฏิบัติ	
๓5		
	4.3.3 การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	
36		
	๔.4 การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	
๔2		
	๔.4.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	
๔2		

	๔.4.๒ หน่วยงานสนับสนุน	
๔3	๔.5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	
	๔4	
	๔.6 การอพยพ	
	๔4	
	4.7 การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	
๔5	๔.8	
	แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๔7
	(Damage and Need Assessment : DANA(	
	๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	
	๔7	
	๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment(	
	๔7	
	๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	
	๔8	
	๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	
๔8		
	๔.๑๑ การอพยพกลับ	
49		
	๔.๑2 การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
	49	
	๔.๑3	
	การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	49

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย	
50	
๕.1 การดำเนินการหลังเกิดภัย	
51	
๕.2 การฟื้นฟู	
๕2	
๕.2.1 การฟื้นฟูระยะสั้น	
๕2	

๕.2.2 การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

๕4

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

๕5 บทที่ ๖

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕6

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ไปสู่การปฏิบัติ

๖

แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕6

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ไปสู่การปฏิบัติ

๖.2

การติดตามและประเมินผล

58

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล

58

๖

๒

๒

หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

๖

58

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

59

๖

การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

59

.๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ภาคผนวก

- ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ภาคเอกชน
และองค์กรเครือข่ายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
- ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัด
- ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
- ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่
- จ. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลดอกกล้า
- ฉ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์
ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ช. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ
- ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอกกล้า
- ณ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
- ญ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
- ฎ. ตัวอย่างคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบล
ดอกกล้า
- ฏ. รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณ
ภัย โดยสอดคล้องกับ
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
- ฐ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster
Assessment Form(
- ฑ. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ 2
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment -
MIRA (

สารบัญแผนภาพ

หน้า

แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย บทนำ	
แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	๑5
แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	๑๙
แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20
แผนภาพที่ ๓-๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย 30	
แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	31
แผนภาพที่ ๔-๒ :)ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๓3
แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วน ตำบลดอกกล้า ๔3	
แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	๔6
แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	50

หน้า

ตารางที่ ๑-๑ :	
สถิติการเกิดอหภกัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	8
ตารางที่ ๑-๒ :	
สถิติการเกิดวตภกัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	9
ตารางที่ ๑-๓ :	
สถิติการเกิดภักยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	10
ตารางที่ ๑-๔ :	
สถิติการเกิดอัคคีภกัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	10
ตารางที่ ๑-๕ :	
สถิติการเกิดภักยจากการคมนาคมขององค์การบริหารส่วนตำบล ดอกกล้า	
11	
ตารางที่ ๑-๖ :	
ลำดับความเสี่ยงภักยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	12
ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภักยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	
12	
ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภักยของประเทศ	
ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ ๑3	
บรรเทาสาธารณภักย พ.ศ. ๒๕๕๐	
ตารางที่ 3-1 :	
ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒6
ตารางที่ ๓-๒ :	
ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภักย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	
๒8	
ตารางที่ ๔-๑ :	
การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภักยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	๓8
ด ร ก ที่ ๔ -๒ :	
การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	48
ตารางที่ ๖-๑ :	
แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสการปฏิบัติ	๔7

บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ 1 ตำบลดอกกล้า อำเภอบัณทิตต์ จังหวัดร้อยเอ็ด มีพื้นที่ประมาณ 58.98 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓๖,๘๖๕ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลหนองแคน อำเภอบัณทิตต์ และเขตอำเภอนาคู จังหวัดมหาสารคาม

ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลสระบัว อำเภอบัณทิตต์ และเขตอำเภอยักษ์ภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลบัวแดง และตำบลสระบัว อำเภอบัณทิตต์

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ เขตอำเภอยักษ์ภูมิพิสัย และเขตอำเภอนาคู จังหวัดมหาสารคาม

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๕ หมู่บ้าน ได้แก่

ม.1 บ้านดอกกล้า ผู้ใหญ่บ้าน นายคมสันต์ ศาลาดี
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๙๒๒๙๕

ม.2 บ้านโพนงามผู้ใหญ่บ้าน นายทรงศักดิ์ พาลาด
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘4-8803122

ม.3 บ้านหนองคู ผู้ใหญ่บ้าน นายวรเชษฐ์ ผลผาเลิศ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๙๒๒๙๕

ม.4 บ้านโคกเพ็กผู้ใหญ่บ้าน นายบรรเท็งศักดิ์ ชาญศรี
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๙๖๗๗๕๐๐

ม.5 บ้านโนนสะอาด ผู้ใหญ่บ้าน นายรังสรรค์ ภูมิณ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙9-9397813

ม.6 บ้านหนองเต้ ผู้ใหญ่บ้าน นายวิเชียร ขิดเข้ม
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๕๓๐๕๓๐๖

ม.7 บ้านม่วง ผู้ใหญ่บ้าน นายวิทยา ปะละทัง
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๑-๑๕๘๖๖๓๓

ม.8 บ้านหนองกลา ผู้ใหญ่บ้าน นายประยงค์ บำพิมมาย
หมายเลขโทรศัพท์ ๐61-2004911

ม.9 บ้านโนนน้อย ผู้ใหญ่บ้าน นายถาวร พลคำสี
หมายเลขโทรศัพท์ ๐89-2278418

ม.10 บ้านโนนสัน ผู้ใหญ่บ้าน นายบุญทัน สีลำเนา
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๑๙๓๐๖๒๙

ม.11 บ้านแสนสี ผู้ใหญ่บ้าน นายบุญมี ลุนลาพร หมายเลขโทรศัพท์ 091-0380505

ม.12 บ้านตาจ้อย ผู้ใหญ่บ้าน นางสถาพร หงโสภา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๒๒๔๐๗๕๐

ม.13 บ้านหนองสระ ผู้ใหญ่บ้าน นายอุไร จันทะยาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๗๑๐๕๐๙๙

ม.14 บ้านค้อ ผู้ใหญ่บ้าน นายวรวิทย์ แสนลิ้ม หมายเลขโทรศัพท์ ๐86-2269110

ม.15 บ้านสระแก้ว ผู้ใหญ่บ้าน นายสมาย พรหมจรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐91-0586600

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๗,961 คน

จำแนกเป็น เพศชาย ๓,982 คน

เพศหญิง ๓,979 คน

จำนวนครัวเรือน ๑,938 ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง ประมาณ - คน

ส่วนใหญ่นับถือ ศาสนา พุทธ ร้อยละ ๑๐๐%

ข้อมูล ณ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖3

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎรของอำเภอปทุมรัตต์)

หมายเหตุ 1 รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ข

2 ประชากรแฝง หมายถึง *
ประชากรกลุ่มที่ได้เข้ามาทำงานหรือเรียนหนังสือในจังหวัดที่ตนไม่ได้พักอาศัย
ลักษณะเข้าไปเป็นกลับและหมายรวมถึงกลุ่มที่มาอาศัยอยู่ประจำแต่ไม่มีการย้ายทะเบียนบ้าน
หรือไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่ตนพักอาศัย

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ประมาณร้อยละ ๗๐

ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม รองลงมาได้แก่ ด้านค้าขาย ประมาณร้อยละ ๑๕
ด้านเลี้ยงสัตว์ ประมาณ ร้อยละ ๑๐
เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์
และการค้าขาย เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่มา : แผนพัฒนา 2566 -๒๕70
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

1.1.๕ สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 1	สถานที่ราชการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพ (หน่วยทหาร) สถานบริการสาธารณสุข รพ.สต.บ้านดอกกล้า สถานบันการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดแสงอรุณราษฎร์ พื้นที่ทิ้งขยะ - ฯลฯ	15.660499,103.321584
หมู่ที่ 2	สถานที่ราชการ อบต.ดอกกล้า สถานบริการสาธารณสุข - สถานบันการศึกษา ร.ร.บ้านโพนงาม สถานที่ตั้งทางศาสนา - พื้นที่ทิ้งขยะ - ฯลฯ	15.661156,103.317024
หมู่ที่ 3	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข - สถานบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา - พื้นที่ทิ้งขยะ - ฯลฯ	15.649922,103.310764
หมู่ที่ ๔	สถานที่ราชการ กศน.อำเภอบัณฑุรรัตน์ หน่วยตำบลดอกกล้า สถานบริการสาธารณสุข - สถานบันการศึกษา ร.ร.บ้านหนองค้อโคกเพ็ก/ศูนย์พัฒนาเด็ก	15.652416,103.311982

	สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดสีดาราม พื้น ที่ ที่ ง ข ย ะ - ฯลฯ	
ห มู่ ที่ ๕	สถานที่ราชการ - สถาน บริการสาธารณ สุข - ส ถ า บั น ก า ร ศี ก ษ า ร.ร.บ้านโนนสะอาดหนองเต้ สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดบูรณะเขต พื้น ที่ ที่ ง ข ย ะ - ฯลฯ	15.682706,103.300 997
ห มู่ ที่ ๖	สถานที่ราชการ - สถาน บริการสาธารณ สุข - สถาบันการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดสะอาดศรีจันทร์ พื้น ที่ ที่ ง ข ย ะ -	15.685375,103.305 300
พื้นที่	สถานที่สำคัญ	พิกัดทางภูมิศาสตร์
ห มู่ ที่ ๗	สถานที่ราชการ - สถาน บริการสาธารณ สุข - สถาบันการศึกษา ร.ร.บ้านม่วง สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดหนองตาเย็น พื้น ที่ ที่ ง ข ย ะ -	15.606433,103.286 068
ห มู่ ที่ ๘	สถานที่ราชการ - สถาน บริการสาธารณ สุข - สถาบันการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดอัมพวัน	15.602861,103.285 519

	พื้นที่ทิ้งขยะ	
หมู่ ที่ ๙	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข..... - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา - พื้นที่ทิ้งขยะ..... -	15.601441,103.290 930
หมู่ ที่ ๑๐	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข..... - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา..... - พื้นที่ทิ้งขยะ..... -	15.599047,103.294 227
หมู่ ที่ ๑๑	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข..... - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดจอมศรี/คริสตจักรบ้านแสนลี พื้นที่ทิ้งขยะ..... -	15.576269,103.303 176
หมู่ ที่ ๑๒	สถานที่ราชการ ธนาคารกองทุน สถานบริการสาธารณสุข รพ.สต.บ้านตาจ่อย สถาบันการศึกษา ร.ร.บ้านตาจ่อยหนองสระ สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดสุนทร พื้นที่ทิ้งขยะ..... -	15.569028,103.313 597

หมู่ ที่ ๑๓	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กฯ สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดหนองสระ (ใหม่) วัดนโกสินทร์ พื้นที่ที่ยังขย่ะ -	15.562130,103.316 936
หมู่ ที่ ๑๔	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา ร.ร.บ้านค้อแสนสี/ศูนย์พัฒนาเด็กฯ สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดสระปทุม พื้นที่ที่ยังขย่ะ -	15.586281,103.299 131
หมู่ ที่ ๑๕	สถานที่ราชการ - สถานบริการสาธารณสุข - สถาบันการศึกษา - สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดไตรมิตร พื้นที่ที่ยังขย่ะ -	15.663006,103.323 466
รวม	สถานที่ราชการ.....๔.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....๒..... ...แห่ง สถาบันการศึกษา.....๑๓.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....๑๒แห่ง พื้นที่ที่ยังขย่ะ -	

	แห่ง ๆลๆ	
--	------------------	--

๑.๑.๖ สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบวรรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 1	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....2..... ถนน.....-..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.660499,103.32158 4
หมู่ที่ 2	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....-..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.661156,103.31702 4
หมู่ที่ 3	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.649922,103.31076 4
หมู่ที่ 4	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....2..... ถนน.....-..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.652416,103.31198 2
หมู่ที่ 5	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....-..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.682706,103.30099 7
หมู่ที่ 6	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....-..... รถโดยสาร.....-.....	15.685375,103.30530 0

	การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	
หมู่ที่ 7	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....2..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.606433,103.28606 8
หมู่ที่ 8	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.602861,103.28551 9
หมู่ที่ 9	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.601441,103.29093 0
หมู่ที่ 10	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.599047,103.29422 7
หมู่ที่ 11	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....2..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.576269,103.30317 6
หมู่ที่ 12	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....2..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.569028,103.31359 7

หมู่ที่ 13	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....2..... ถนน.....1..... รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....	15.562130,103.31693 6
หมู่ที่ 14	ไฟฟ้า..... ประปา.....2..... ถนน.....1..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	15.586281,103.29913 1
หมู่ที่ 15	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....1..... ถนน.....-..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....	15.663006,103.32346 6
รวม	ไฟฟ้า.....-..... ประปา.....21..... ถนน.....9..... รถโดยสาร.....-..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-	

1.1.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว สามารถเดินทางโดยรถยนต์

บนถนนทางหลวงหมายเลข ๒๒๖๙ ปทุมรัตน์-ดงบัง

๑.๑.๘ แหล่งแม่น้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบสูง มีลำน้ำสำคัญไหลผ่าน คือ ลำน้ำเตา ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ดังนี้

ตั้งแต่หมู่ที่ ๗, หมู่ที่ ๘, หมู่ที่ ๙, หมู่ที่ ๑๐, หมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๓ และหมู่ที่ ๑๔

คลองห้วยทมจาน ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ดังนี้
ตั้งแต่หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ส่วนใหญ่เกิดภัยแล้ง โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากภาวะฝนทิ้งช่วงเป็นเวลานาน โดยเฉพาะในพื้นที่หมู่ที่ ๗, หมู่ที่ ๘, หมู่ที่ ๙, หมู่ที่ ๑๐, หมู่ที่ ๑๑, หมู่ที่ ๑๒, หมู่ที่ ๑๓ และหมู่ที่ ๑๔ ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึงขั้นรุนแรงเสียชีวิต

๑.๒.๒ สถิติภัย (***ใส่เฉพาะภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ของ อบท.***)

สถานการณ์สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

(1) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	๔	๗, ๘, ๑๑, ๑๒, ๑๓,	๒๕๓	-	-	-	๖๕๐,๐๐๐
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๕	๕	๗, ๘, ๑๓, ๑๔	๑๒	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐

รวม	9	6	265	-	-	-	๑,๑๕๐,๐๐๐
-----	---	---	-----	---	---	---	-----------

(ที่มา : บันทึกรายงาน สำนักปลัด อบต.ดอกลำ ข้อมูล ณ วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖5)

(2) วัตถุ

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวัตถุขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหลัง (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕9	๑	๑,๒	-	๙	๙,๐๐๐
๒๕60	๒	๑๑,๑๔,๑๕	-	๑๕	๒๘,๕๐๐
๒๕61	-	-	-	-	-
2562	2	11,12, 13, 14	-	7	62,19๐
2563	1	11,12,13	-	7	13,27๐
๒๕64	2	1,2,4,5,6,7,12,14,15	-	133	506,0๐๐
๒๕65	2	4,15	-	4	๑๓,84๐
2566	1	2,5,6	-	11	61,98๐
2567	1	2,4,6,10	-	5	33,22๐
2568					
รวม	12	15	-	137	728,1๐๐

(ที่มา : บันทึกรายงาน สำนักปลัด อบต.ดอกลำ ข้อมูล ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖8)

(3) กัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๗	๒	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	335	1,650	855	200,000
๒๕๕๘	๒	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	335	1,650	963	200,000
๒๕๕๙	๒	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	335	1,650	963	200,000
๒๕๖๐	๒	๑,๒,๓,๔,๗,๘,๙,๑๐	289	1,230	423	200,000
๒๕๖๑	๒	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	311	1,535	125	200,000
2562	2	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	311	1,535	125	200,000
2563	2	1,2,3,4,5,,8,9,10	288	1,536	123	200,000
๒๕๖๔	๒	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	335	1,650	855	200,000
๒๕๖๕	๒	๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔	335	1,650	963	200,000
2566	1	12	296	1,650	769	200,000
2567	-	-	-	-	-	-
2568	1	7,8,11,12	335		760	200,000
รวม	20	๑๕	3,505	15,73	6,924	2,200,000

				6		
--	--	--	--	---	--	--

(ที่มา : บันทึกรายงาน สำนักปลัด อบต.ดอกลำ ข้อมูล ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖8)

(4) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๗	15	1-15	175	-	-	ส่วนใหญ่เป็นไฟฟ้าและไฟลามทุ่ง ประเมินค่าเสียหายไม่ได้
๒๕๕๘	20	1-15	265	-	-	
๒๕๕๙	19	1-15	178	-	-	
๒๕๖๐	9	1-15	122	-	-	
๒๕๖๑	18	1-15	228	-	-	
2562	1	7	1	-	-	
2563	5	5	8	-	-	
2564						
2565						
2566	1	11	1	-	-	
2567						
2568						
รวม	88	15	978	-	-	

(ที่มา : บันทึกรายงาน สำนักปลัด อบต.ดอกลำ ข้อมูล ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖8)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ (หมู่ที่)	ผลกระทบความเสียหาย		ผู้บาดเจ็บ
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๗	2	2,7,8,11,13	-	2	
๒๕๕๘	6	1,3,4,7	-	1	
๒๕๕๙	2	15,4	-	1	
๒๕๖๐	5	15,3,4,7	-	3	
๒๕๖๑	9	1,2,3,7,9,	1	5	
2562	3	3,7	-	2	
2563	4	3,7	-	-	
๒๕๖๔	2	2,7,8,11,13	-	1	
๒๕๖๕	3	1,3,4,7	-	1	
2566	-	-	-	-	
2567	2	3,11	-	-	
2568					
รวม	25	15	1	11	

(ที่มา : บันทึกเหตุการณ์การเกิดอุบัติเหตุ จดตรวจ และบริการประชาชน อบต.ดอกลำ ข้อมูล ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖8)

๑. การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ ๓

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้อาณาเขตข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ

ลำดับความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
1	ภัยแล้ง	เกิดในช่วงเดือนตุลาคม-พฤษภาคม เกิดซ้ำซากและยาวนาน

2	วาทภัย	เกิดพายุกุดร้อน ช่วงเดือน มีนาคม-มิถุนายน รุนแรงและรวดเร็ว
3	อัคคีภัย	เกิดในช่วงหน้าแล้ง ส่วนใหญ่เป็นไฟฟ้าและไฟลามทุ่ง และฝีมือมนุษย์
4	ภัยหนาว	พบน้อยมากในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ดังที่ปรากฏในตารางลำดับความเสี่ยงของภัย นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๓ : ปฏิทินสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าเพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าจึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						← น้ำท่วม →						
ภัยแล้ง	←		ฤดูแล้ง	→						←		→
พายุกุดร้อน												
อัคคีภัย	ปีใหม่	←	ตรุษจีน	→								ปีใหม่
อุบัติเหตุทางถนน	ปีใหม่			←	สงกรานต์	→						ปีใหม่
ภัยหนาว	←										←	→

หมายเหตุ : เผื่อว่างตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับ การดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือ ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย

ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์ เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น

	ลึก	ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณสุขขนาดกลาง	ผู้ อ ำ น ว ย ก าร จ ัง ห วั ด ค ว บ ค ุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณสุขขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่ง ชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณสุขร้ายแรง อย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายก ร ัฐ ม น ต ร ี ม อ บ ห ม า ย ค ว บ ค ุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
ใน ฐ า น ะ ผู้ อ ำ น ว ย ก าร ท ี่ อ ง ถึ น
ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐
จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับ
แ ร ก มี อ ำ น า จ ส ั่ง ก าร ค ว บ ค ุม
และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร
รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ □ การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับ
นี้ เป □ น ก าร ต อ บ ส น อ ง ต □ อ
เ ป □ า ห ม า ย
การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
และวัตถุประสงค์ □ ของแผนให้ □ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
เพื่อสร □ างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชา
ชน
รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบล
ดอกกล้า อยู่ □ างยั่งยืน ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย
ย อ ย ำ ง เป็ น ร ะ บ บ โ ด ย ก าร วิ เ ค ร ะ ห์ แ ลະ
จัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความล่อแหลม
ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน
และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม
ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้ เป็น ไป อย่าง มี มา ต ร ร ฐ า น โดย การ จัด ระบบ การ จัด การ ทรัพยากร และ ภารกิจ ความ รับ ผิด ชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การ ดำ ร ุง ชี วิ ต และ ส ภ า ว ะ วิ ถี ความ เป็น อยู่ ของ ชุมชน ที่ ประสบ ภัย ให้ กลับ สู่ ส ภ า ว ะ ป ก ติ หรือ พั ฒ นา ให้ ดี ก ว่า และ ป ล อ ด ภัย ก ว่า เดิม (Build Back Better and Safer) ต าม ค วาม เหม ะ สม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทยให้ ได้ มา ต ร ร ฐ า น ตาม ห ลั ก ส า ก ล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่ง ก าร จัด ก าร ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทยจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แ น ว ท ำ ง ป ฎิ บั ติ ก าร ให้ ค วาม ช ่วย เ ห ลี อ ด้านมนุษยธรรมและประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีที่มาจาก 2 แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

-แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

-แผนงานสังคมสงเคราะห์

-แผนงานสาธารณสุข

(๒) ง บ ป ร ะ ม า ณ อื่น ๆ
(งบกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า)

๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
จัดทำรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5
โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

-

แผนและขั้นตอนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าในการจัดการให้มีเครื่อง
หมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิด
สาธารณภัย

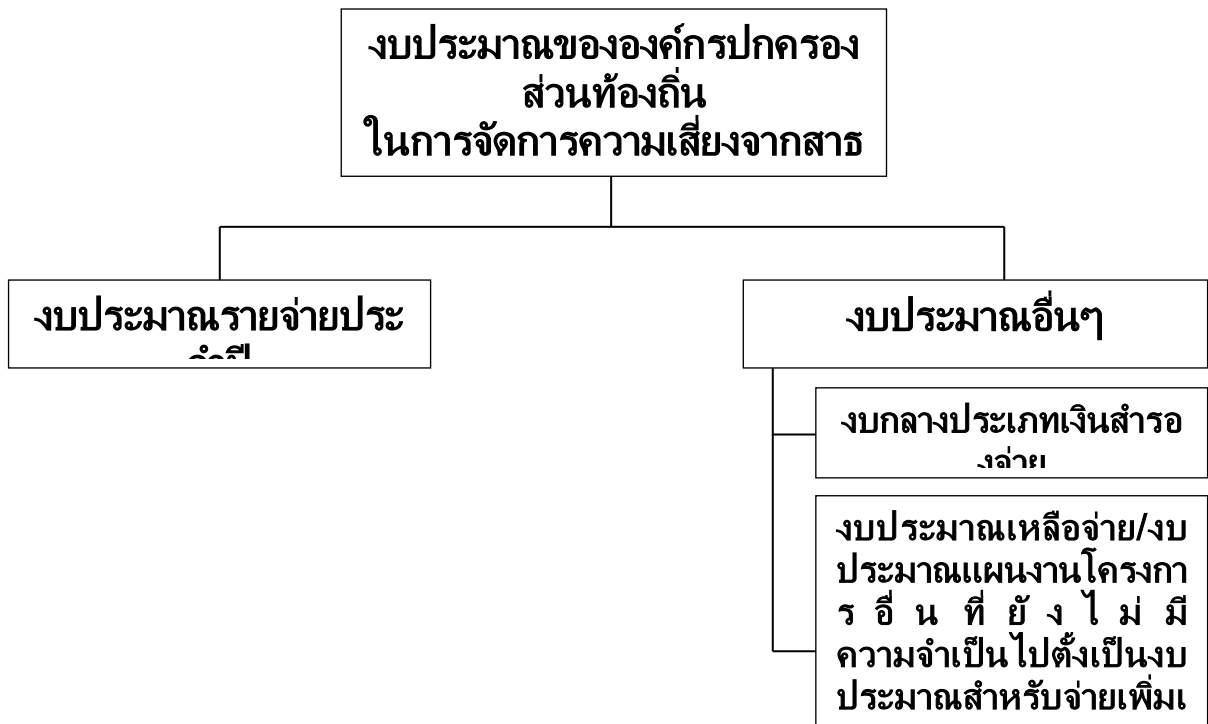
- แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์
เครื่อง มี อ เครื่อง ใ ช้ แ ละ ย า น พ า ห น ะ
เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล
ดอกกล้า

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ตั้งงบกลาง
ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
ดำเนินการสำรองเงินสะสมตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม
เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่
และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๓๒ ลงวันที่
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา
ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรก
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน
ตามอำนาจหน้าที่ ของ องค์ ก ร ป ก ค ร อ ง
ส ว น ท้อง ถิ่น พ . ศ . 2 5 6 0
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ทั้งนี้
หากงบประมาณ ไม่ เพียง พ อ
ให้ โ อ น เ จี น งบประมาณ เหลือ ใ ช้
หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้
จ่าย ไป ตั้ง เป็น งบประมาณ สำ ร ับ จ ่าย เ พิ ม เ ตี ม ได้
ตาม ระเบียบ กระทรวง ม ห า ด ไ ท ย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563



แผนภาพที่ ๒-๑ :
แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสารอันตรายขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการ สาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

(๑)

คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓)

คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการควบคุม กำกับดูแล และประสาน

การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับโดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติและปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยและกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

(๒) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปก.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางโดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลางเป็นผู้อำนวยการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงานและบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนของประเทศกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัยเพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนวยการและบูรณาการประสานการปฏิบัติการในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางรับผิดชอบในการอำนวยการประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์ และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ

๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย
ในการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

ให้ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
ในกรณียกระดับเป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓)
และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

(กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการควบคุม สนับสนุน
และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับ
ผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็น ผู้อำนวยการ
รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย
และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

(๔)

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการควบคุม สนับสนุน
ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร

และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร
รวมทั้งดำเนินการสนับสนุน
การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ
โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ
มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด ๓
แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้
องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

(กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการควบคุม สนับสนุน
และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบใน
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

(๖)
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แห่งพื้นที่ ประกอบด้วย

(๖ . ๑)
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.
เมืองพัทยา)

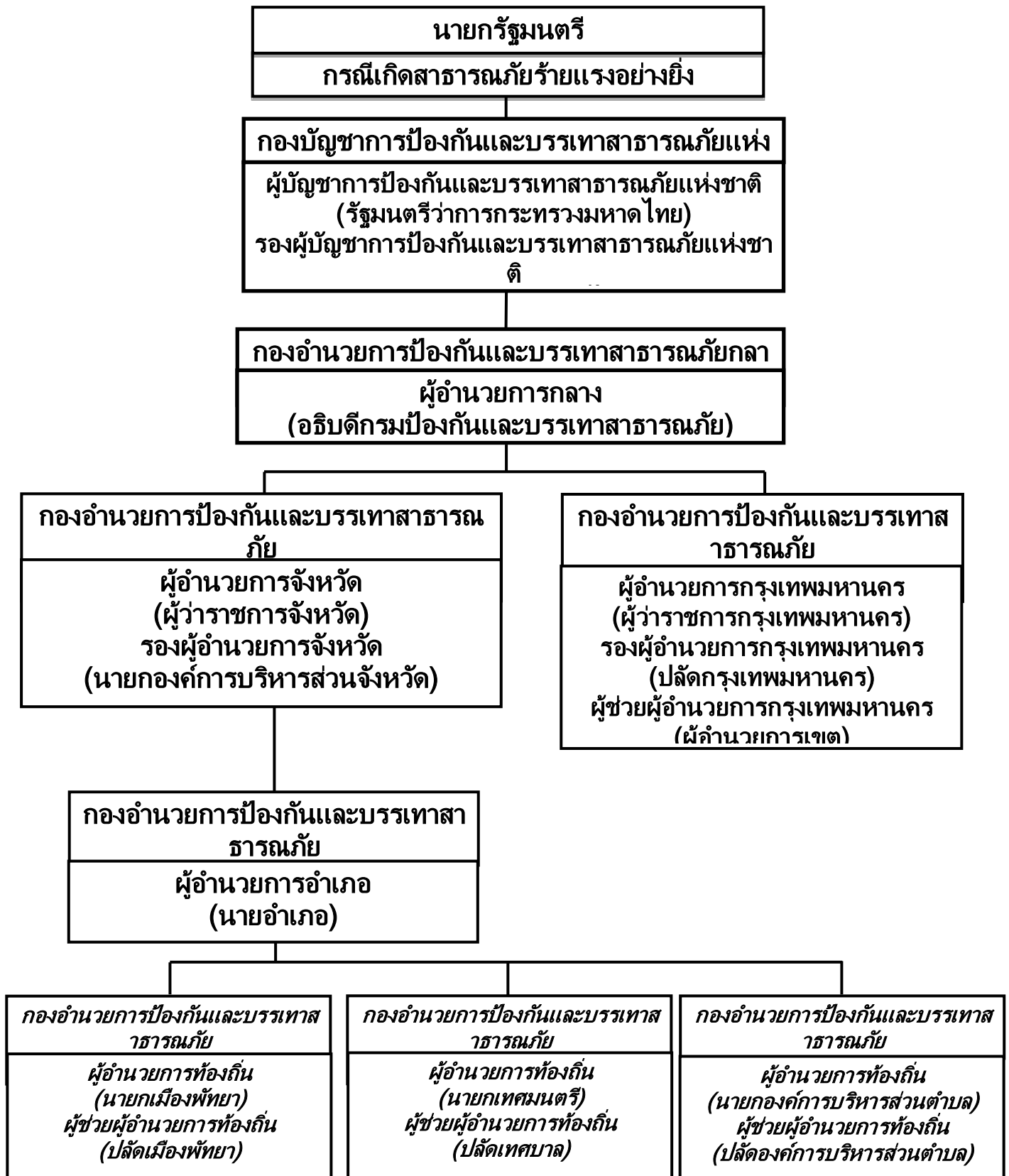
ทำหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม
ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ
เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น
พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัยจังหวัด ชลบุรี
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง
รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัด และผู้อำนวยการอำเภอ
ตามที่ได้รับมอบหมาย
พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อปท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง)
หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

(๖ . ๒)
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (กอปภ.อบต.)

ทำหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม
ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น
พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล ออก
ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ
รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอ
ตามที่ได้รับมอบหมาย
พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกัน

๑. ทิศเหนือ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดน
๒. ทิศใต้ องค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว
๓. ทิศตะวันออก เทศบาลตำบลปทุมรัตน์
และองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสง่า
๔. ทิศตะวันตก องค์การบริหารส่วนตำบลนาสีนวล

หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ
โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อำนวยความสะดวก



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย) บทบาทภารกิจ (รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติพร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่ได้รับพิชิตขอบและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกชั้นตอน พร้อมทั้งให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ สาธารณภัยได้โดยสิ้นเชิง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ และหากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสดการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ)เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการกาารจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑

ภาวะปกติ
(ไม่เกิดสาธารณภัย)
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)

ภาวะฉุกเฉิน

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
ผู้อำนวยการท้องถิ่น
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอกกล้า

จัดตั้ง



ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

บรรเทาสาธารณภัยของ อบต.ดอกกล้า พ.ศ.
หน้า ๒๙



ผู้อำนวยการท้องถิ่น
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอก
กล้า

แผนภาพที่ ๒-๓ :
องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ

(1) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอ ในช่วงระยะขณะเกิดภัย
พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์สาธารณสุขที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ
(2)
กรณีสถานการณ์สาธารณสุขมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก
กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๒.๓.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(1)
เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง ให้สนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(2) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

๒.๓.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงานการปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า (กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศลในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การสาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เกิดสาธารณภัยขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมอบหมายให้องค์

ก า ร ส า ร ั ษ เ ก ร ุ ฑ ล ช ว ย เ ห ลี อ ผู้ ป ระ ส บ ภั ย
ดั่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) ก ร ณี ที่ ไ ด้ ร ับ ก า ร ป ระ ส า น จ า ก
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ
เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ
และให้รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณกุศล
อ ง ค์ ก ร เ อ ก ช น
ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสภ
านที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล
อีกทั้งให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้น แก่ผู้ประสบสาธารณ ภัย
พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล
รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับก
ารอพยพ

บทที่ 3 การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ หนึ่งเวลาใด เวลาหนึ่ง ในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยง (Risk) = ภัย (Hazard) x ความล่อแหลม (Exposure) x ความเปราะบาง (Vulnerability)

ศักยภาพ (Capacity)

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟุได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศั ก ย ภ า พ (Capacity) ห ม า ย ถึ ง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๓.1 การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสภาวะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศั ก ย ภ า พ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ โดยขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย

ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม

ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ขั้น	น	ที่	๖
การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความ			
เสี่ยง			

ขั้น	น	ที่	๗
การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจาก			
สาธารณภัย			

การพัฒนารูปแบบหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย

ด ั ง นั น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กอ ง อ ำ น ว ย ก า ร ป ็ อ ง กั น แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ธ า ร ณ ภัย อ ง ค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส ่ว น ต ำ บ ล ด อ ก ล ้ำ จึ ง ก ำ ห น ด ใ ห้ จ ำ ด ทึ ม ป ะ เ มื น ค ว ม เสี่ ย ง จ า ก ส า ธ า ร ณ ภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สาธารณภัยและ เป็น ข ้อมูล ใน ก า ร วิ เ คราะห์ แ ล ะ ป ะ เ มื น ค ว ม เสี่ ย ง ร ว ม ทึ ง ผล ก ร ะ ท บ ที่ อ าจ จ ะ ก ิ ด ขึ้ น เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก

(๑) การลดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง)

(๒) ความเปราะบางและความล่อแหลม (การลดผลกระทบ)

(๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย

(๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

๓.2 แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.2.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีพื้นที่ 58.98 ตารางกิโลเมตร สาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย อุทกภัย และภัยหนาว จึงให้ความสำคัญกับ แนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้วและได้จัดสร้าง

1. โครงการปรับปรุงก่อสร้างถังเก็บน้ำ เพื่อเป็นแหล่งจ่ายน้ำในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย 1 แห่ง
2. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ๔ แห่ง
3. โครงการขุดลอกคันลำเตา 2 แห่ง
4. โครงการขุดลอกแหล่งน้ำ 3 แห่ง
5. โครงการติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อแก้ปัญหาภัยแล้ง 1 แห่ง

(๒) ด้านไม่ใช้โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒ . ๑)

ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. กิจกรรมโครงการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 ครั้ง/ปี

2.

กิจกรรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

3. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

4. กิจกรรมจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสาธาณ ภัย ของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธาณ ภัย

(๒ . ๒)

วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธาณ ภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทาง

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ
มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

๓.2.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมที่จะรับมือกับสาธารณภัย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีการดำเนินงานประกอบด้วย

(๑)

การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อม และลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

๑

การทำความเข้าใจเรื่องความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชนเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็นแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

๒

ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

๓

มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.ดอกกล้า พ.ศ.

โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรงและอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

๖) สร้างซ่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่กั้นลิ่งเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

(๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรบริหารส่วนตำบลลดโอกาสและแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึกการซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าจะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน / หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.1) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์
และ ะ ก า ร แ จ้ ง ขั ว
การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้น
ไป

และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน
กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล
วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓ . ๓) จัด ที่ ม ป ระ ช า สัม พันธ์
เพื่อให้ ข้อมูล ข่าว สาร ให้ ป ระ ช า ช น ได้ รับ ทราบ
ถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ
เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ
ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓ . ๔)
จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ปฏิบัติงาน
ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม
เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว
เตือน ภัย แก่ ชุม ชน
และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์
การบริหารส่วน ตำบล ออก ล้ำ โดยใช้ ระบบ การ สื่อ สาร
เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดส
าธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหาร
ส่วน ตำบล ออก ล้ำ แลกเปลี่ยน ข้อมูล ข่าว สาร วิเคราะห์
และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและตรวจสอบข้อเท็จจริงขอ
งข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันแ
ละบรรเทา สาธารณ ภัย อำเภอบึงสามพัน และ จังหวัด ทราบ เป็น ระยะๆ
เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การ
บริหารส่วนตำบล ดอกกล้า มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔ . ๑) จัด ทำ แผน อพยพ ผู้ ป ระ สบ ภัย
แผนอพยพส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ
บัญชี ส่วน ราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ

การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม
การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน
การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย
ร ว ม ท้ ง ก า ร ล้ า ร ว จ แ ล ะ
การจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน
และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(4 . 3)

ให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางซึ่งต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก
สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคลทุพพลภาพ ผู้ป่วย เป็นต้น
โดยกำหนดแนวทางในการอพยพกลุ่มเปราะบาง
ร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(4 . 4)

ให้ประชาชนเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋า
ที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร
น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น

(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
อ ง ค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส่ว น ต่ า บ ล ด อ ก ล้ า
มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว

โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ
ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน
กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(๕ . ๓)

ปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ

โดยมีภารกิจเก็บบันทึกข้อมูล
ที่จำเป็น

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว
มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ 3-1 : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น

	ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถ หาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและ วัฒนธรรมทางสังคม และศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อยู่ อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้วยน้ำจะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัยประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัย ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณภัยต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะ ของภัย

(๖ . ๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๓) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือ อากาศ มุ่ง รั าย ต่ อ อ ง ค์ ก ร ๗ ล ๗ ซึ่งจากสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กร ด้ อ ง ห ย ุด ช ะ จั ก ก าร ด้ า เนื น ง า น ห รื อ ไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงาน ส่วน ราชการ หรือ อ ง ค์ ก ร ต่ า ง ๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น

เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินการกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่น เติ ย ว กั บ ใน ช ว ง ภ า ว ะ ป ก ติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจน ชีวิต และ ทรัพย์สิน ของ ประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ ฉุกเฉิน และ ให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้น วิกฤต

เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง
- (๒) ขอบเขตสถานการณ์ ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ
- (๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง
- (๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ
 - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ

-
ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

-
การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์

- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต
- ฯลฯ

๓.3 พื้นที่เสี่ยงระดับความเสียหายและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย

เมื่อมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย ซึ่งจะช่วยให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืนที่หมู่บ้าน / ชุมชน มีวิธีการรับรู้ปรับตัวในการรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรรมโครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเรียบร้อยแล้ว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลดอกคำใต้ จึงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจาก สาธารณภัย ดังนี้

ตารางที่ ๓-2 :

ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลดอกกล้า

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๑๔	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๘, 9, 10, 11, 12, 13, 14	ชุมชนติดลำน้ำเตา เมื่อถึงฤดูน้ำหลาก จะมีผลกระทบโดยตรง โดยเฉพาะ หมู่ที่ 14 บ้านเรือนและถนนอยู่ติดกับลำน้ำเตา โอกาสที่จะประสบภัยพิบัติมีสูง	-เตรียมงบกลางเงินสำรองจ่ายช่วยเหลือประชาชน -เตรียมเครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติการด้านการบรรเทาสาธารณภัยและฟื้นฟูให้กลับคืนสภาพเดิม
ภัยแล้ง	ทุกหมู่	ทุกหมู่	ทุกหมู่	ฝนทิ้งช่วงยาวนาน น้ำผิวดินและบนดินมีปริมาณจำกัด หากแต่น้ำใต้ดินถ้ามีอยู่ก็มีรสกร่อย ไม่สามารถนำมาใช้อุปโภค บริโภคได้	-เตรียมงบกลางเงินสำรองจ่ายช่วยเหลือประชาชน -เตรียมเครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น เครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ในการรับมือกับภัยแล้ง
วาตภัย	ทุกหมู่	ทุกหมู่	ทุกหมู่	อยู่ในที่ราบสูง บ้านเรือนส่วนใหญ่ไม่แข็งแรงทนทาน	-เตรียมงบกลางเงินสำรองจ่ายช่วยเหลือประชาชน -ฝึกซ้อมแผนการช่วยเหลือเคลื่อนย้ายอพยพประชาชน -จัดตั้งศูนย์อพยพในพื้นที่ปลอดภัย โดยกำหนดพื้นที่ปลอดภัยไว้ในแต่ละชุมชน

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อัคคีภัย	ทุกหมู่บ้าน	ทุกหมู่บ้าน	ทุกหมู่บ้าน	ความแห้งแล้งของอากาศ ทำให้เศษพืชและการกระทำของมนุษย์	งบประมาณปกติ
สารเคมีและวัตถุอันตราย	ทุกหมู่บ้าน	ทุกหมู่บ้าน	ทุกหมู่บ้าน	โรงงานอุตสาหกรรมในครัวเรือน การทิ้งขยะไม่เป็นที่	โครงการคัดแยกขยะอันตราย และสารเคมี

ห ม า ย เ ห ตุ : การจัดระดับความเสียหายตามตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสียหายตามภาคผนวก ญ

๓.4 การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัยเพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

๓.4.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่องทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัยไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.4.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑)
เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) ค าด ก าร ณ์ ะ ย ะ เ ว ล า
และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผล ก ะ ร ะ ท บ ที่ อ าจ ก ิ ด ข ึ น
และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน
และประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น
ท ึ ง น ี ้ ไ ห้ น ำ แ น ว ท ำ ง ม ำ ต ร ก ำ ร
และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดั
บเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แ จ ้ง เ ตื อ น ภัย ผ ำ น ผ ุ ้น ำ ช ุ ม ช น
อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แ จ ้ง เ ตื อ น ป ร ะ ช ำ ช น โดยตรง
โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน
วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย
และ ไซ เ ร น เ ตื อ น ภัย แบบ มือ ห ม ุ น โ ท ร โ ช ่ง น ก ห วิ ด
หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน
ฯลฯ

3.4.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่ง
อ ำ ก ำ ร บ ริ ห ำ ร ส ำ น ต ำ บ ล ด อ ก ล ำ
ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของส
ารณภัยในพื้นที่ ดังนี้



สี แ ด ง ห ม ำ ย ถึ ง
สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด
ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตาม
ข้อสั่งการ



สี ส ้ม ห ม ำ ย ถึ ง
สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง
เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อยู่
ย ั ง ส ถ ำ น ที่ ป ่ ล อ ด ภัย
และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด



สี เ ห ลี อ ง ห ม ำ ย ถึ ง
สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย
มีแนวโน้ม ที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น
ไ ห้ จ ัด เ ต รีย ม ค ว ำ ม พ ร ้อม
รับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

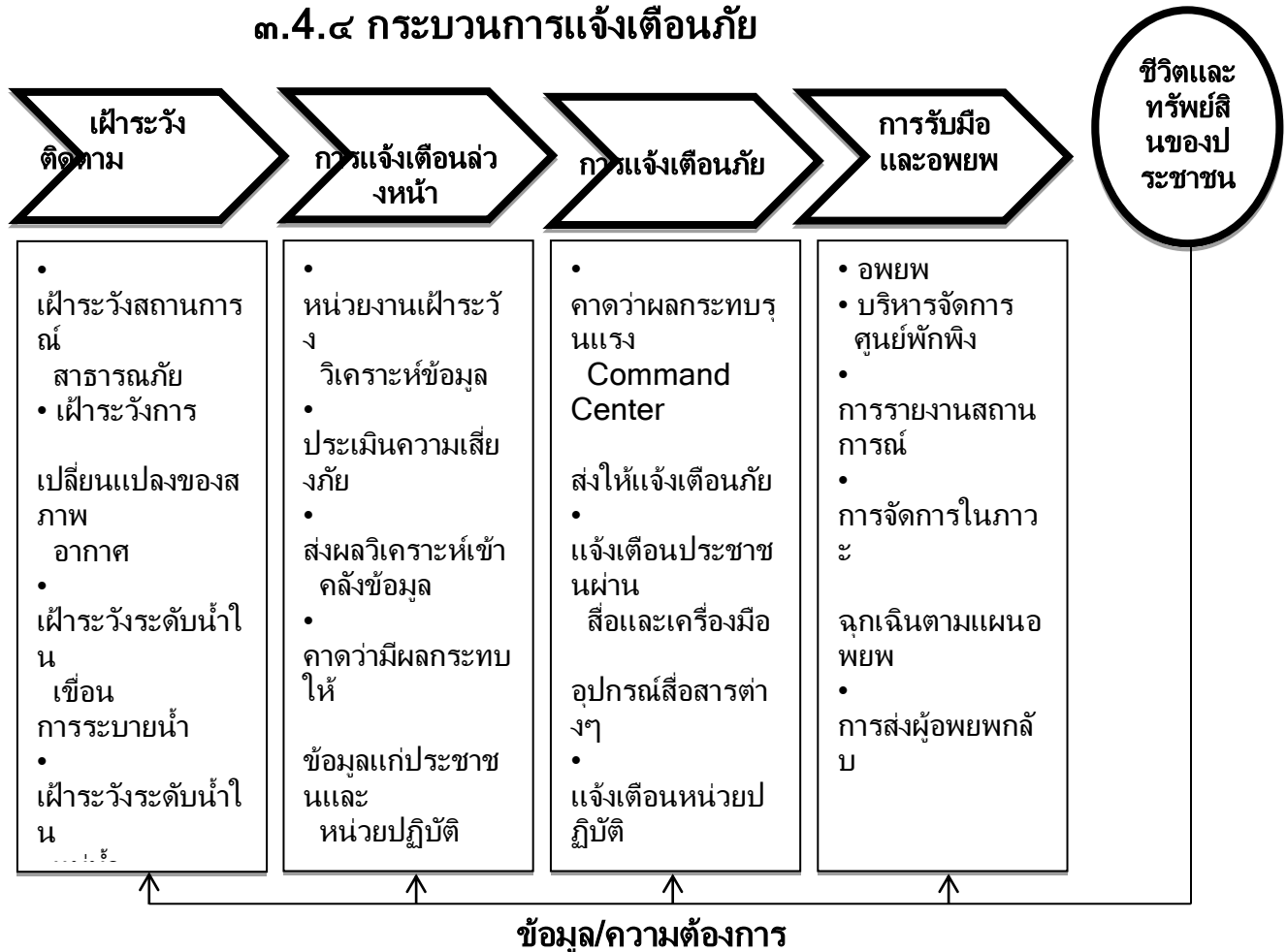


สี น ้ำ เ จี น ห ม ำ ย ถึ ง
สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง



ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง
สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ
ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

๓.4.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(1) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด 24 ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวัง และติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ทางโทรศัพท์หมายเลข...043 - 501702.....

วิทยุสื่อสาร ความถี่.....162.800.....MHz

โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข.....043 -..501702.....

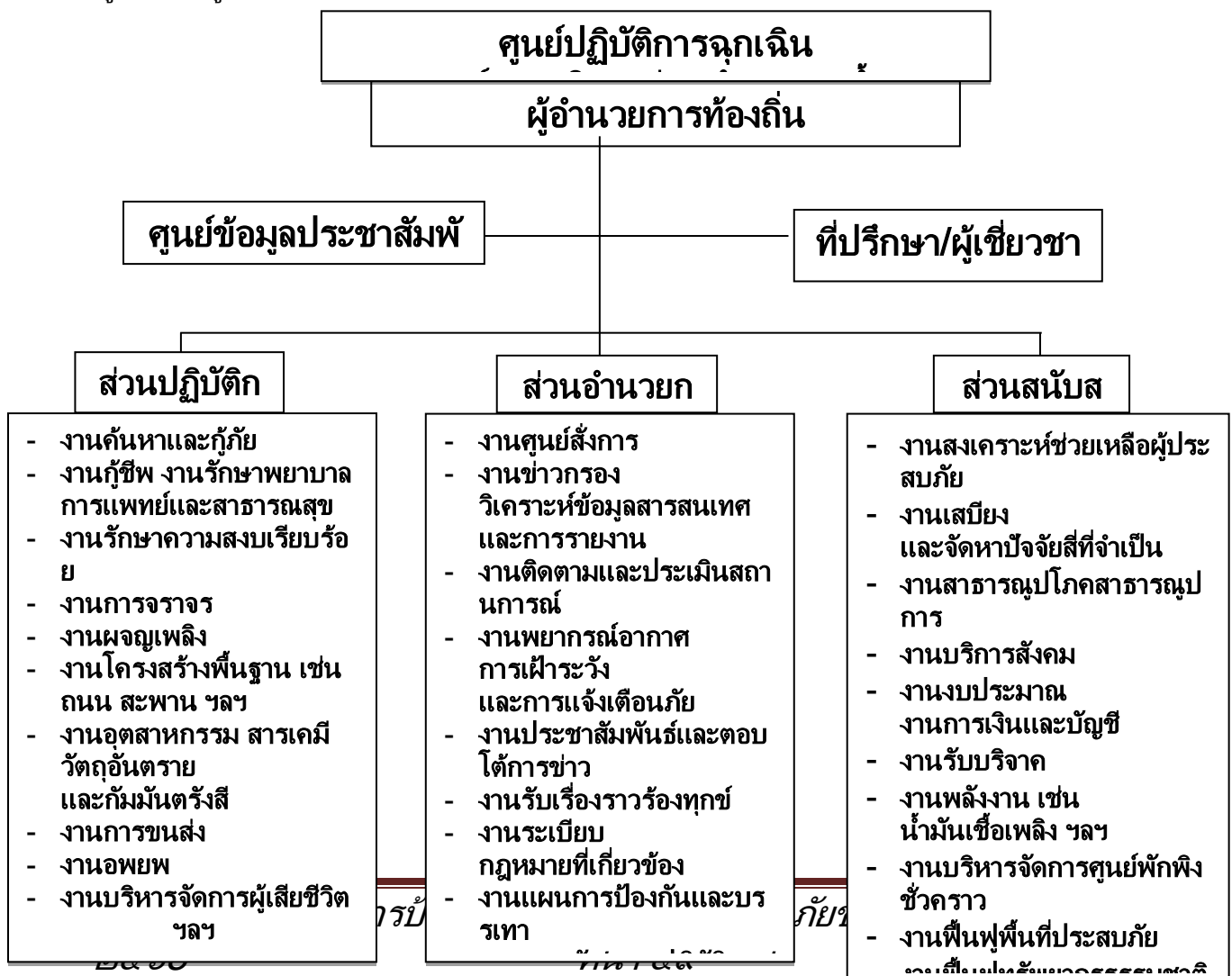
(2)

รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยอำเภอและจังหวัดทาง

บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อกำหนดที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพังให้ขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่ออปท. ในเขตพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) และ/หรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ :

โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(1) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำ ำ แะ น ะ น ำ ขั ้อ มู ล ทางวิชาการ การสังเคราะห์ แนว โ น้ ม สถาน การณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ สาธารณ ภัย ที่เกิดขึ้น โดยให้คำเนื่งถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

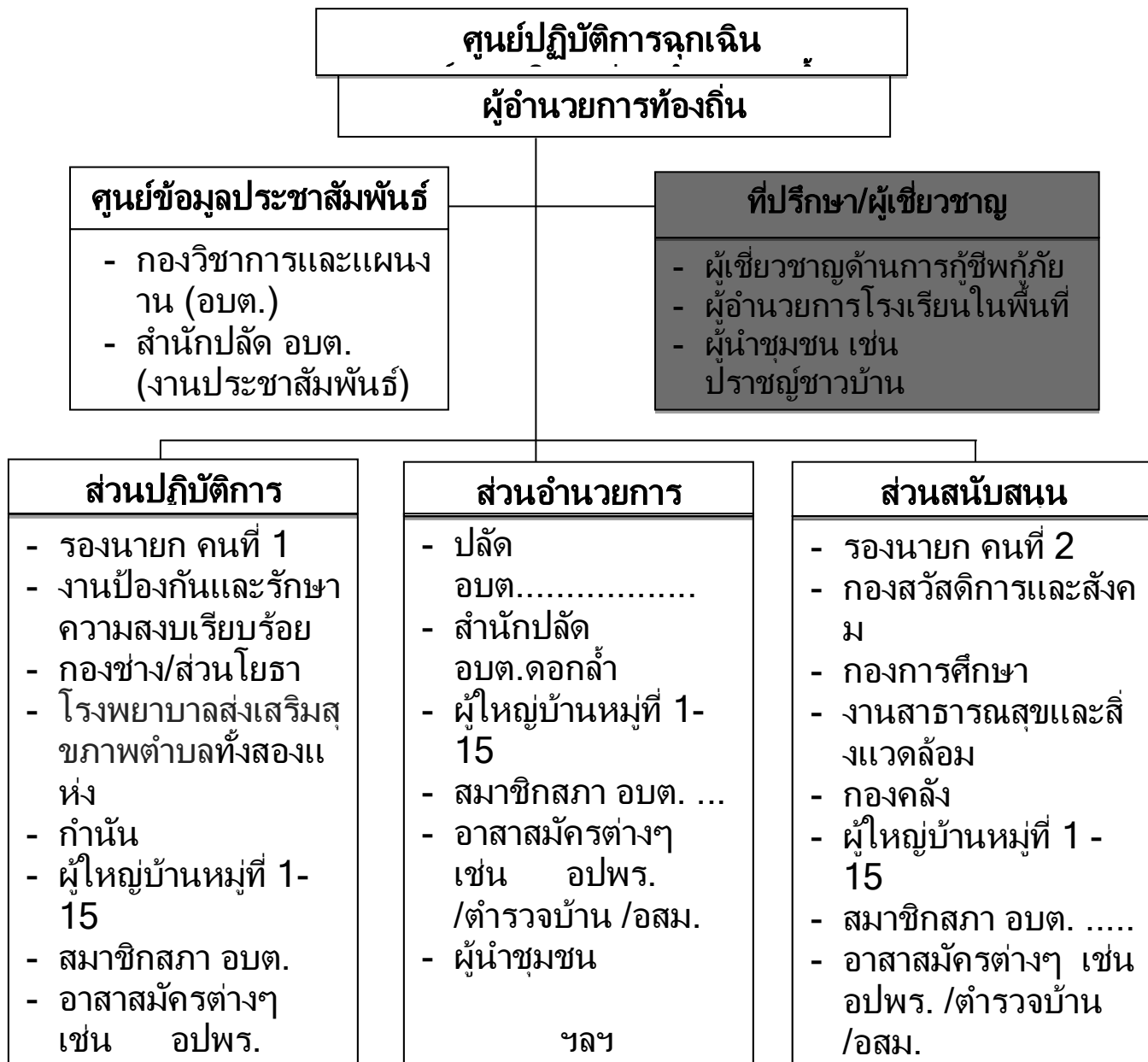
(3) ส ่วน ป ฏิ บั ตี ก า ร มี ห นั้ น ่า ที่
ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน
เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกักย กัชีพ รักษาพยาบาล
การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง
โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี สง่กำลังบำรุง
การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

(5) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(5.2)

ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ
การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ที่
การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพ
ที่ ๔-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๔-2 : (ตัวอย่าง)

การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสถานการณ์ภัย และตาม ที่ ผู่ อำนวยการท้องถิ่น เห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

4.2 การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๒.1 การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

การออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยมีรูปแบบแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๖๐๒/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน
๒๕๕๙ ดังนั้น เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก
(เขตพื้นที่ อบต.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง
(เขต พื้นที่ จังหวัด)
โดยผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(๑)
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้
อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

๒ ๕ ๕
รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้อง
ถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ อำนวยการจังหวัด
และผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม
และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพ
ราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓)
เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด
ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธา
รณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก
และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ
ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน
าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่
นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน
ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอหรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔)
ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้
อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้ อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด
จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดย
เร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕)
เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด
ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรป
กครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น
ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖)
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว

และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๓)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๔)

หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อส่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

๔ 2 2

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินพ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มีกฎหมายที่จะขอใช้ความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก . ข . ภ . จ .) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณา ที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ข.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ข.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

๔.3 การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.ดอกลำ พ.ศ.

๒๕๖๘

หน้า ๕๕

แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1)

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

(2)

กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(4) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น

เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นอื่นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรืออวัยวะของประชาชน อันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(5) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร

หรือสถานที่ที่อยู่ในลักษณะคับแคบ บริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำไปตลอดเมื่อใดที่รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยเจ้าหน้าที่งานไม่ต้องรับผิดชอบบรรดาความเสียหายอัน
เกิดจากการกระทำดังกล่าว

(7)

ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น
และ ท้าบญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน
พร้อมทั้งแจ้งอ อ ก ห นั ง สึ อ ร ับ ร อ ง
ให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

4.3.2 หลักการปฏิบัติ

(

1

)

การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ให้เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่งาน และอาสาสมัครต่างๆ
ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ในพื้นที่ที่เกิดภัย
ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(2) การควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(2.1) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก

เน้นการค้นหาลูกเรือที่รอดชีวิต ผู้รอดชีวิต
การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(2.2) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (1-2 วัน)

เน้นการค้นหาลูกเรือที่รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว
การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(2.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน)

เน้นการค้นหาลูกเรือที่รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ
การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินช่วยเหลือ
การค้นหาลูกเรือที่รอดชีวิตและข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(2.4) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒

ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป)

ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ 1-3 วันแรก
โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน
พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง
ตลอดจนการสืบเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง
ฯลฯ

๔.3.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ
โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม
ก ร ลั ก ษณะ ก ร

และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุวณสาธารณภัย แล้วรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒ . ๑)
นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒ . ๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ
เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒ . ๓)
มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

(๒ . ๔) การจัดกา ร ข้อมูล
ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และ รាយงาน ข้อมูล ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งตัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒ . ๕) การสั่งการ
ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจ และเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัว ต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒ . ๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่
ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ที่ประสบภัย
ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

-

สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยส่งใช้หน่วย
กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร
ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณี มี สถาน การ ณ์ รุน แรง
ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ บ/ผู้รับผิดชอบ ในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทร ศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ 4.1)	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ บ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ ทราบ เพื่อจะได้นำเสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ บ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ บ/ ชื่อ

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับ ผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ ในพื้นที่ (ระบบเครือข่าย โทรศัพท์)
			อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อ การตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีควมซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณ ภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยแล ะพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบบโทรศัพท์)
	บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือสัญญาณเตือนภัย ไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น		
๓	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้นจะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๔.๓	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๔	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการส่งใช้ทรัพยากร	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๕	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล มายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรอการส่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับ ผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ /ผู้รับผิดชอบ ในพื้นที่ (ระบบโทรศัพท์)
	และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย		
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น.....โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่..1,2,3,4,5,6,15..... มีผู้ใหญ่บ้านรับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่.....๗,8,9,10,..... มีผู้ใหญ่บ้านรับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่...11,12,13,14..... มีผู้ใหญ่บ้านรับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วนอำนาจ การ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ ที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย	ส่วนปฏิบัติ การ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้	ส่วนปฏิบัติ การ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 -

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบบอิเล็กทรอนิกส์)
	(๑.๑) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ที่ประสบภัยห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑ . ๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (๑ . ๒ . ๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑ . ๒ . ๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร ที่ จ า เป น ใน ก า ร กู้ ชี พ กู้ ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑ . ๒ . ๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤตไม่สามารถเข้าพื้นที่ โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงาน ท ห า ร ห รื อ ต่ า ร ว จ ใน พื้ น ที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน (๑ . ๒ . ๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วน เป็น ลำ ดั บ แ ร ก และ จัด ระเบียบ บ ตุน ย์ พัก พิง ชั่ว คราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ (๑ . ๒ . ๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริม สุข ภ า พ ป ระ จ า ต ำ บ ล ใ ก ล้ เ คื ย ง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑ . ๒ . ๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อม		501702..

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบบเครือข่ายโทรศัพท์)
	เชื่อมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แ ล้ ว แ ต่ ก ร ณี ให้สามารถใช้การได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุด ปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ (๑ . ๒ . ๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ป ฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง (๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๒ . ๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระ ห ว่ า ง ก ่ ก ี ย แ ล ะ จั ด ท า บั ญ ชี การช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๒ . ๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล แ ล ะ เ ว ช ภั ณฑ ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาล สำรองให้เพียงพอ (๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒ . ๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจาก ส า ร ณ ภัย พ ร้ อ ม ทั้ง ดิ ด ป่า ย เตี อ น ห รื อ ว าง แ ผ น ปิ ด กั น ช่ อ ง ท าว จ ร าว ร ให้ ประชาชน ผู้ ใช้ เ ล้ น ท าว ท ร าว		

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบบอิเล็กทรอนิกส์)
	จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย (๒ . ๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒ . ๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัยเพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้ (๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน) ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงิน ขด เชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้ (๓ . ๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล (๓ . ๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์ (๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิดตลอดจนประสาน การช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสาน รับ ข้อมูล ความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น (๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป		

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบบเครือข่ายโทรศัพท์)
	ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาหระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการค้นหาหระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) และการปฏิบัติการค้นหาหระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการปรับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง		
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตามข้อ 4.๑๐	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ ใน ช วง ข ณ ะ ก ิ ด ภ ั ย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ชื่อ อบต.ดอกกล้า

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น		โทร...043 - 501702..
๑๓	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็น ศูนย์ ที่ อยู่ ใกล้ ชิด กับ เหตุ การณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็น ป ี จ จ บ ั น แ ละ ต ่อ น ี อ ง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกัน ใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ร่วม	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๔	- กรณีสืบผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัด และ ตู๋ แห่ ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๑๕	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ ผุ้ อ ำ น ว ย ก า ร อ ำ เภ อ ท ร า บ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัย ใน พื้นที่ ยุติ ล ะ ง แ ล ้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกกล้า โทร...043 - 501702..
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ	ส่วนปฏิบัติ	หน่วยรับผิดชอบ

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ ในพื้นที่ (ระบบโทรศัพท์)
	เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับไปพร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	การ	บ/ ชื่อ อบต.ดอกลำ ไทร...043 - 501702..
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงและหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อนเกินขีดความสามารถของอปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบบชื่อ อปท. ข้างเคียง) และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ อบต.ดอกลำ ไทร...043 - 501702..

หมายเหตุ : การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำไทร โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพ ในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.4 การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร กอปภ. องค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำไทร มอบหมายให้ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เป็นผู้กำกับดูแลเพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำไทร

๔.4.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่

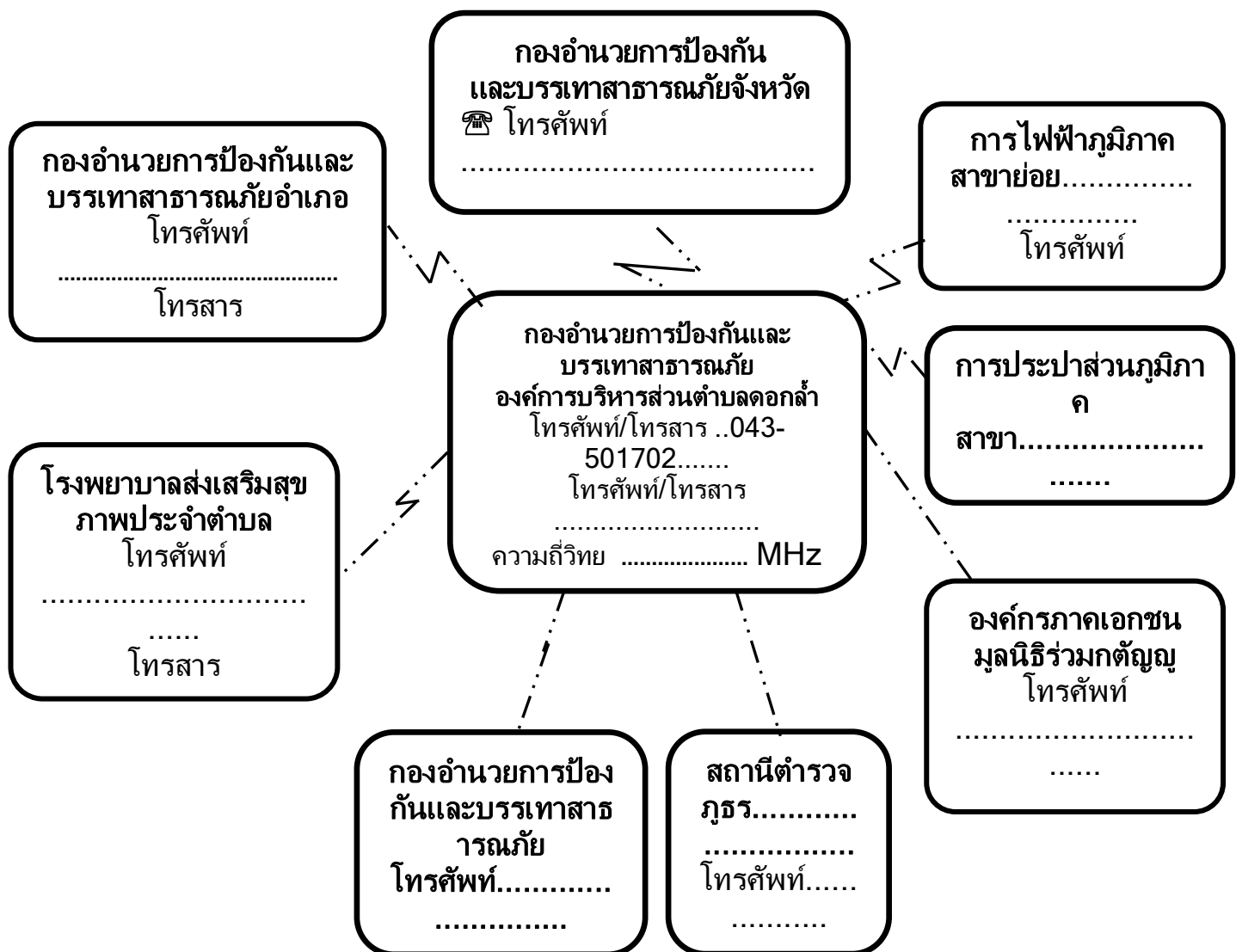
ความถี่วิทยุสื่อสาร..162.800..... MHz

หมายเลขโทรศัพท์.....043 - 501702.....

โทรสาร.....043 - 501702.....

๔.4.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
1	ทต.ปทุมรัตน์	0 ปทุมรัตน์	162.800			
2	อบต.บัวแดง	0 บัวแดง	162.800			
3	อบต.สระบัว	0 สระบัว	162.800			



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

๔.5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

๔.5.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.5.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัคร แจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.5.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ชวงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ ไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อข่าวสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.5.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า บัญชาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.5.๕ กรณี ที่มีข่าวเชิงลบ ให้แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.6 การอพยพ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้ อำนวยการ และเจ้าพนักงาน ซึ่ง ได้รับ มอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่ อ ป้อง กัน ท ร ั พ ย์ สึ น ข อ ง ป ร ะ ช า ช น ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๔.6.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลดอกล้ำ กำหนดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลดอกล้ำ ในฐานะผู้ว่าการท้องถิ่น เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลดอกล้ำ/ปลัดเมืองพัทยา ในฐานะผู้ช่วยผู้ว่าการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในพื้นที่หมู่บ้าน

กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านควบคุม กำกับ ดูแล การอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย ตามคำสั่งของผู้ว่าการท้องถิ่น โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอกล้ำเป็นผู้ช่วย

ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยัง นายกองคการบริหารส่วนตำบลดอกล้ำ

ในฐานะผู้ว่าการท้องถิ่นเบอร์โทรศัพท์ 043-501702

๔.6.๒ เมื่อได้รับ ข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้ว่าการท้องถิ่น โดยเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ จัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนให้นำกระเป๋าที่จัดเตรียมไว้ติดตัวไป ปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.6.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อบต.ดอกล้ำ พ.ศ.

ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรี ตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔ 6 ๔
จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนของผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าย้ายสถานที่ลี้ภัยมีความเสี่ยง ควรงดออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.6.๕ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบบสธารณูปโภคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๔ 6 ๖
รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทาง รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

๔.7 การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

(๑) การดูแลด้านความปลอดภัย

(๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก

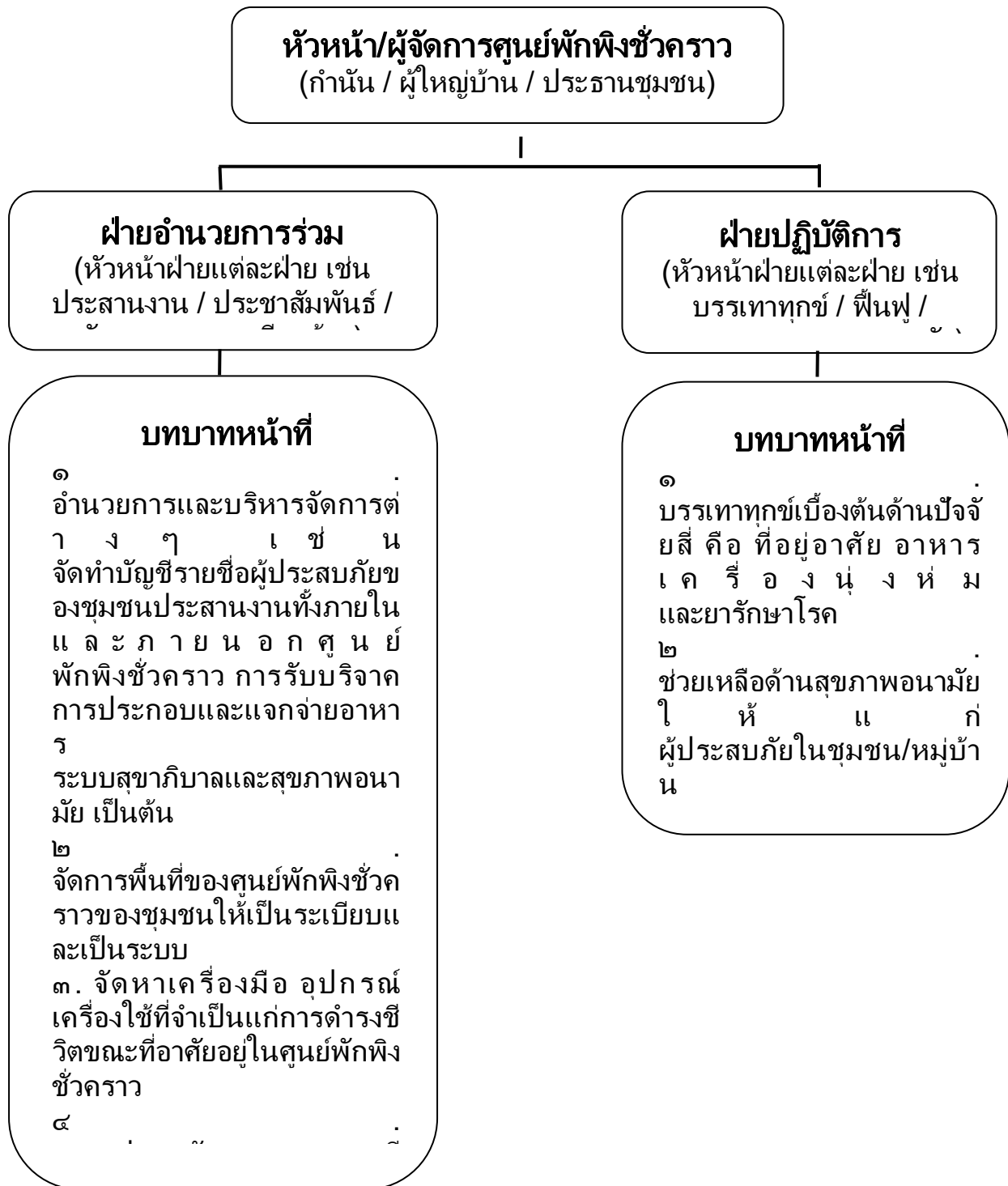
(๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง

(๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี

(๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

ให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์

ร ะ บ บ ส ี อ ส ำ ร ร ะ บ บ ส ำ ร ฐ ำ ร ณ ุ ป โ ภ ค
รวมทั้งประสานงานกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอแ
ะจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว
โดยให้คำนึงถึงแนวทางที่ในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเป็นสำคัญ



**แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า**

หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๔.8

แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจาก สาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๔.8.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)

จะกระทำทันทีที่ภายหลังมีเหตุการณ์ สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน - กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม

๔.8.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)

จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม งบประมาณ การด้านการเงิน และวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือ แล้วให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบสนอง สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พึง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ตารางที่ ๔ -๒ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

ระยะที่ 0 เตรียมความพร้อม ในการประเมิน	ระยะที่ 1 ประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบเบื้องต้น: การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	ระยะที่ 2 ประเมินผลกระทบและการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์: การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)
เตรียมความพร้อม	ช่วยเหลือชีวิตและการบริการต่อการฟื้นฟูที่จำเป็น	
ก่อนเกิดภัย	ขณะเกิดภัย - 72 ชั่วโมง	ภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือภายใน 2 สัปดาห์
ลักษณะการประเมิน		
การเตรียมพร้อม สำหรับการประสา นาการประเมิน : การเตรียมข้อมูลท วไป (บทที่ ๑)	การประเมินเบื้องต้น :เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภา วะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน - ก ล ั ง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ด้าน ทั้ง ผู้ ประ สบ ภัย	ประเมินระยะเร่งด่วน : เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายท างกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงินและวัสดุ อุปโภคบริโภค ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือ และความต่อเนื่อง ทั้งนี้

ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ก (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form) และตามภาคผนวก ข (ตัวอย่าง) แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๔.9 การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์กรการบริหารส่วนตำบลได้ออก
พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ดังต่อไปนี้

(๑)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้
ประสบ

สาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(๔)

ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของ
ศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

(

๒

)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.
๒๕๔๔

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๑๐.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสินของบริจาค

๔.๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบการเก็บรักษาสินของบริจาค และสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสินของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอภาค

๔.๑๐.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูลในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณี ที่ บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จาก กองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ให้บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาค

๔.๑0 การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย

ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์ สาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ประกาศยุติสถานการณ์ ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อาศัยของตนเองต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔.๑1 การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์ภัย
ย ำ ง ช้ ด เ จ น
ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับ
ก าร อ พ ย พ ก ล ั บ แ ล ะ ร อ ร ั บ ก าร แ จ ้ง จ ุด อ พ ย พ ก ล ั บ
โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่ฟ้
น ที่ อ ำ ค ั ย ข อ ง ต น เ อ ง
พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

๔.๑2 การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอกลำ
แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ใน
พื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน
พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวส่วนราชการ
แ ล ะ อ ง ค ร์ ป ก ค ร อ ง ส ่วน ท ้อง ถื น ไ ว ล ่วง ห ้น ำ
โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ
เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

๔.๑3

การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(1)

ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้
องกั น แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ร า ญ ภัย ที่ ก ิ ด ข ึ ้น ใน พ ื ้น ที่
ติดต่อกหรือใกล้เคียงนั้น

(2)

กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจาก
เ จ ำ ห ้น ำ ที่ ข อ ง ร ัฐ
หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้
น ที่ ข อ ง ต น ไ ห้ แ จ ้ง ไ ห้ พ ู้ อ ำ น ว ย ก าร อ ำ เ ก อ
หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

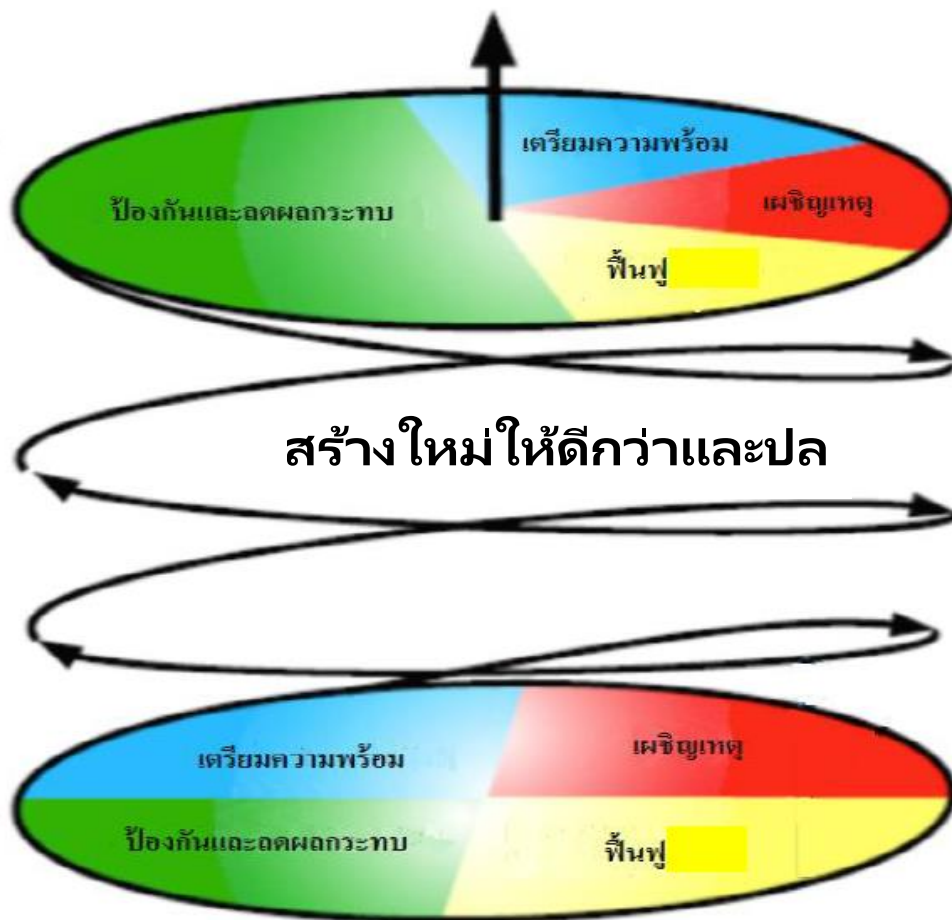
การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลงหรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิตและสถานะสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติหรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม(**Build Back Better and Safer**) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕ -๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟูซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation)

(โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติโดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ไห้งบประมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-1 :
วงจรการจัดการสาธารณสุขสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕ . ๑ ก า ร ต ำ เ นื น ก า ร ห ล ั ง เ กิ ด ภ ั ย
สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ป
ระ ส บ ภ ั ย จ น ถึ ง ระ ด ั บ ค ร ั ว เ รื อ น
โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมิน
และวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน
ด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น
ความ ช่วย เ ลื อ ต ำ น อ า ห า ร น ้ำ ตี ม ก า ร ร ัก ข า พ ย า บ า ล
สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล
ก า ร ส ำ ร ว จ ค ว า ม เ ลื อ ห ย
เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้ย
างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕ . ๑ . ๑ ชุ ม ช น / ห มู่ บั า น
สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ
จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย
เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้ย
่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า
สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูสภาพร่างกายหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย
ก า ร จั ด ก า ร ใน ภ า ว ะ จุ ก เ ฉิ น
การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓)
ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอ
หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕ ๑ ๓
สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย
ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขากิจบาล และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขากิจบาล ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟูซ่อมแซมและบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับ ความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบ ตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ การฟื้นฟู กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า มีแนวทางปฏิบัติ การฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า สำนวณประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. สำนวณและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒ . ๑) ขั อ มู ล ก า ร พื น พู ผู้ ป ระ ส บ ภั ย
ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้
ที่พักพิง สุขภาพ สุขากิจและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้
ก า ร ช ่วย เ ห ลี อ ย า ม จุ ก เ ฉิ น สุ ข า กิ บ า ล เป็ น ตั น
โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย
และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๓ . ๒) ขั อ มู ล ก า ร พื น พู พื น ที่ ป ระ ส บ ภั ย
ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ
สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร
อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๓ . อ ง ค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส ่ว น ต ำ บ ล ด อ ก ล ำ
จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือโดยประสานกับ
อำเภอปทุมรัตต์ และจังหวัดร้อยเอ็ด ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย
การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔ . ป ระ ส า น ก า ร ป ฎิ บั ตี กั บ อ ำ เภ อ
ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ
(ก . ช . ภ . จ .)
ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็วเพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด
และรายงานผล การสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)
เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕
ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ
ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงิน
ช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖
รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น
ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง
ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

๕.2.1 การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา
และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย
ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น
รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสา

ธารณภัย ข้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การเตรียมที่พักออาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้อนกัน คอบ คุม โรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและ จิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลออกสำรวจ เฝ้า ห นั ว ย ง า ย ห ลั ก และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แ จ้ ง ไ้ ชุ ม ช น / ห มู่ บ้ า น
สำรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่ อ ไ้ ค ว า ม ช ว ย เ ห ลี อ ต่ า ง ๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อน ในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ไ้ ชุ ม ช น / ห มู่ บ้ า น
จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

-
จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพเฝ้าผู้ประสบภัยในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

-
ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษามัธยมศึกษา และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

-
เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด
ทั้งคนและสัตว์

(๑ . ๓)
ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

(๑ . ๔)
รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็น
นระยะๆ

(๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ
ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งาน
ได้
ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามค
วาม เหม ะ ส ม กั บ ส ถ า น ก า ร ณั และ ก า ร ไ ช้ ง า น
หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ
สื่ ง แ ว ด ล้ อ ม ที่ ต้ อ ง พื้ น พุ ให้ ดี ก ว่า เติ ม
อ าจ ต้ อ ง ไ ช้ เ ว ล า แ ล ง บ ป ร ะ ม า ณ ใน ก า ร พื้ น พุ
ควรรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป
และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน
และสิ่งสาธารณประโยชน์ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ที่เกิดเหตุ
ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยปรับสภาพภูมิทัศน์
และแก้ไขปัญหาสีสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณี ที่ เกิ น ขี ด ค วาม ส า ม า ร ถ ข อ ง
อ ง ค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส่ว น ต่ า บ ล ด อ ก ล้ า
ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม
และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงร้อยเอ็ด
และแขวงทางหลวงชนบทร้อยเอ็ด
- ระบบไฟฟ้า
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอบุพผรัตน์
- ระบบประปา
ดำเนินการโดยการประปา อำเภอบุพผรัตน์

(๒.๔) ให้ รื่ อ ถ อ น ช า ก ป ร ก หั ก พั ง
แ ล ะ ช อ ม แ ช ม สื่ ง ส า ร ฐ า ณ ป โ ภ ค

โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การกำจัดขยะมูลฝอย การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดร้อยเอ็ด สำนักชลประทานที่ ๖ ขอนแก่น โครงการชลประทานจังหวัดร้อยเอ็ด องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.2.2 การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุน ชุมชน ที่ ประสบ ภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ก่อ ง ส วั ส ตี ก า ร ส ัง ค ม เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำ ห รับ ก าร ฟู ้น ฟู ระยะ ยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมีมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ส ำ น ัก ป ล ัด เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นฟูอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น

การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ก อ ง ช ำ ง
เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัย ข อ ง ที่ อ ยู่ อ ำ ศั ย ทั้ ง นี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

-
กองการศึกษาเป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้ และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

(๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว ข อ ง อ ง ค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส ่วน ต ำ บ ล ด อ ก ล ำ ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชน ที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุข ภาพ จิต และ ก า ร บ ริ ก า ร ท ำ ง ก า ร แ พ ท ย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลออกกล้า เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

(๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒ . ๑)
บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนา ที่ อ ยู่ อ ำ ศั ย ถ ำ ว ร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒ . ๒)
ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัย ห ลั ง ก า ร ก ่ ก ิ ด ส า ร ธา ร ณ์ ภั ย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ

ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการ ที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์การระหว่างประเทศ หรืองบกลาง

(๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓ . ๑) ข น ย้ า ย ข ย ะ มู ล ฝ อ ย
แก้ไขปัญหาสีสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓ . ๑ . ๒)
วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากร สิ่ง ทาง ประวัติ ศาสตร์ อนุรักษ์
บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓ . ๑ . ๓)
ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็น
เครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผน
ปฏิบัติการ ในการ ป้องกัน และ บรรเทา สาธารณ ภัย ของ
องค์ ก าร บ ริ ห าร ส ่วน ต ำ บ ล ด อ ก ล ำ
ที่ ก ำ ห น ด วิ ธี ก าร ที่ จะ ใช้ ทรัพยากร และ ส ม ร ร ณะ
เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

บทที่ ๖
การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ไปสู่การปฏิบัติ

๖ **๑**

แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า พ.ศ. ๒๕๖6 ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อ.ร.ณ.ภ.ย.อ.ภ.อ.พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้น การลด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการ การจัดการ ใน ภาวะฉุกเฉิน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การฟื้นฟู อย่างยั่งยืน และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจาก ก.ส.ร.ณ.ภ.ย. ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาคราชการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์การสาธารณกุศล โดยมีแนวทาง ดังนี้

ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับ ที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า พ.ศ. ๒๕๖1 รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่น ได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และ สร้าง การ มี ส่วน ร่วม ของ ภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอปทุมรัตต์ และจังหวัดร้อยเอ็ด อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า - สนง.ปภ.สาขา..... - สนง.ปภ.จว.ร้อยเอ็ด. - ศูนย์ ปภ.เขต ๖
๔	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า - สนง.ปภ.จว.ร้อยเอ็ด. - ศูนย์ ปภ.เขต ๖ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนาอำเภอ กลุ่มจังหวัด	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

ลำดับ ที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับ ผิดชอบ
	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์กร กร ส า ธ า ร ณ กุ ศ ล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	กล้า - สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบ บู ร ณา ก า ร ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้ แผน พัฒนา ที่ อ ง ถื น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกล้า - สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการ แ ละ ก า ร ปฏิ บั ติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย ทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกล้า - สพป.ร้อยเอ็ด. - สพม.ร้อยเอ็ด.
๘	สนับสนุน กำ กั บ ติ ด ต าม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทา ส า ธ า ร ณ ภัย ชุมชน / หมู่ บ้ า น	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอ

ลำดับ ที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า	กล้า
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้ง ส่วน กลาง และ ระดับ พื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า ไปสู่การปฏิบัติ ใน ช่วง กลาง แผน และ ปลาย แผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผน	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า - สนง.ปภ.สาขา..... - สนง.ปภ.จว. ร้อยเอ็ด. - ศูนย์ ปภ. เขต ๖

๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตาม ประเมิน ผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือ อดั ช นี ที่ กั ำ ห น ด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และ หรือ ความ ล้า ห ลัง ข อง ก ำ ร ดำ เนิ น ก ำ ร โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไ ร แ ล้ ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความ ล้ ม เ ห ล ว ดั ง ก ล ำ ว ไ ด้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล

กำหนดกรอบการติดตามและประเมินผล โดยสร้างความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า แนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญ ไปสู่การปฏิบัติ





หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าเป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดกาสาธารณภัย ประเมินผลกระทบบก การ ขั บ เ ค ลี โ น และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้ อำน ว ย ก า ร จั ง ห วิ ด ผู้ อำน ว ย ก า ร กลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่ อ น ำ ไป สู่ ก า ร ป ร ิ บ ป ร ุ ง แนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดกาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าให้มีประสิทธิภาพ ย ก ร ะ ดั บ ไป สู่ ม า ต ร จู น ต าม ห ลั ก ส าก ล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าต่อไป

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติหรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้ มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน ก ร ะ บ ว น ก า ร ต ำ เ นื น ง าน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม แ ล ะ ส ำ ม ำ ร ถ ต ำ เ นื น ก ำ ร ร ่วม กั บ ก ำ ร ตี ต ำ ม แ ล ะ ป ร ะ เ מิน ผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระ ห ว ำ ง ต ำ เ นื น ก ำ ร แ ล ะ เมื่ อ เ ส รี จ สิ้น การดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(

๑

)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าเป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านกา

ร ศึกษ ษา ำ ค ้น ค ัว ำ
และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับ
สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าให้เหมาะสม

(๒)

ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์ สาธารณ ภัย สำคัญ ที่ผ่าน มาของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าเพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์
ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัด ทำ ส ร ู ป บ ท ร ี ย น (Lesson Learned)

ของ การ เกิด สาธารณ ภัย ค ร ึ่ง สำคัญ ที่ ผ่าน มาของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าเพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖

๔

การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า

องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าได้ดำเนินการตามกระบวนการที่
กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า พ.ศ. ๒๕๖๖
และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนหรือมีสถานการณ์สาธารณภัย
ที่ ไ ม่ ไ ต่ ก ำ ห น ด ไ ว้ ใน แ ผ น
หรือมีการวิจัยและพัฒนาพบข้อบกพร่องหรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรร
เทา สาธารณ ภัย ที่ ท ้น ส ม ัย แ ละ เ ห ม ะ ส ม ไ ห้
องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้าพิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในก
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลดอกกล้า พ.ศ.
๒๕๖๖ ไ ต่ ต ำ ม ค ว ำ เ ห ม ะ ส ม ท ุ ก ป
ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔